



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายการพัสดุ สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๙๓๐

ที่ อว ๘๒๐๒.๐๘/๑๘๑๔

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละรายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสัญญาใด ๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้วให้ประชาชนสามารถขอดูหรือตรวจสอบได้ ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการ ระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติและดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อ ๑ (๕) บัญญัติว่า “หน่วยงานภาครัฐต้องสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘) ที่มีมติให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติและดำเนินการอย่างเคร่งครัด โดยหน่วยงานต้องจัดทำและสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน เสนอผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบ ณ วันสิ้นเดือน (โดยประมาณ) และขออนุญาตผู้บริหารของหน่วยงานนำแบบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดตามความทราบแล้วนั้น

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่กล่าวมาข้างต้น ฝ่ายการพัสดุขออนุญาตเผยแพร่สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ) บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยทักษิณ www.tsu.ac.th เมนูข่าว/จัดซื้อจัดจ้าง/ระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างมหาวิทยาลัยทักษิณ/สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรอบเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นายพรเทพ ทองซู)

เจ้าหน้าที่

(นางพรทิพย์ บุญจุน)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(/) ทราบและอนุญาต () ทราบและไม่อนุญาต เนื่องจาก



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อับดุลรอซะ วรรณอาลี)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ฝ่ายการพัสดุ สำนักงานมหาวิทยาลัย

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑.	ซื้อต้นไม้ปาลอมและดอกไม้ปาลอมพร้อมกระถางพลาสติกจำนวน ๔ รายการ	๓,๑๐๓.๐๐	๓,๑๐๓.๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้เสนอราคา ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุนทรภักดิ์ กรู๊ป ราคาที่เสนอ ๓,๑๐๓.๐๐ บาท	ผู้ได้รับการคัดเลือก ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุนทรภักดิ์ กรู๊ป ราคาที่ตกลง ๓,๑๐๓.๐๐ บาท	มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนและ เสนอราคาอยู่ในวงเงินงบประมาณ	อว ๘๒๐๒.๐๘/๑๖๗๑ สว ๘ พ.ย. ๒๕๖๗
๒	ซื้อวัสดุสำนักงาน (กระดาษกาวได้ะ) จำนวน ๓ รายการ	๓,๑๘๐.๐๐	๓,๑๘๐.๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้เสนอราคา ร้านสาครอูมิเนียม ราคาที่เสนอ ๓,๑๘๐.๐๐ บาท	ผู้ได้รับการคัดเลือก ร้านสาครอูมิเนียม ราคาที่ตกลง ๓,๑๘๐.๐๐ บาท	มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนและ เสนอราคาอยู่ในวงเงินงบประมาณ	อว ๘๒๐๒.๐๘/๑๗๓๓ สว ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๗
๓	ซื้อต้นไม้ปาลอมและดอกไม้ปาลอมพร้อมกระถางพลาสติกจำนวน ๔ รายการ	๑,๔๘๐.๐๐	๑,๔๘๐.๐๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้เสนอราคา ร้าน ดอกไม้ พนาวรรณฟลาวเวอร์ ราคาที่เสนอ ๑,๔๘๐.๐๐ บาท	ผู้ได้รับการคัดเลือก ร้าน ดอกไม้ พนาวรรณฟลาวเวอร์ ราคาที่ตกลง ๑,๔๘๐.๐๐ บาท	มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนและ เสนอราคาอยู่ในวงเงินงบประมาณ	อว ๘๒๐๒.๐๘/๑๗๔๗ สว ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๗